

Số: 3410 /PAS-VTTBYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 10 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh có nhu cầu thuê kho lạnh bảo quản vắc xin trong tiêm chủng mở rộng. Để có cơ sở xây dựng dự toán, Viện kính mời các nhà cung cấp quan tâm báo giá dịch vụ thuê kho như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, P. Xuân Hòa, Tp. Hồ Chí Minh

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

- Họ tên người nhận báo giá: Nguyễn Huyền Trang
- Chức vụ: Chuyên viên cung ứng – Phòng Vật tư Thiết bị y tế
- Số điện thoại: 0968 508 280
- Địa chỉ email: trangnh@pasteurhcm.edu.vn

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

- Nhận online (qua website muasamcong.mpi.gov.vn)

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ lúc thông tin báo giá được đăng tải thành công đến hết ngày 07 tháng 10 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày 07 tháng 10 năm 2026.

II. Nội dung yêu cầu báo giá dịch vụ thuê kho lạnh:

1. Cam kết:

- Chịu hoàn toàn trách nhiệm về chất lượng vắc xin (nhiệt độ từ +2°C đến +8°C, -15°C đến -25°C, không bị ẩm mốc, vỡ...).
- Tổ chức kiểm nhận 100% số lượng vắc xin sau khi nhận hàng; phối hợp tổ chức giám định, kiểm định vắc xin khi có yêu cầu.

- Theo dõi nhiệt độ bảo quản vắc xin trong kho thường xuyên liên tục trong ngày trong suốt thời gian vắc xin được bảo quản trong kho
- Thực hiện việc đóng gói vắc xin theo yêu cầu phân bổ cho các địa phương.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra theo định kỳ và đột xuất của bên thuê
- Bàn giao đầy đủ các biên bản và các tài liệu liên quan đến việc giao nhận vắc xin cho bên thuê.

2. Kho lạnh:

- Buồng lạnh dương thể tích 190m³ nhiệt độ từ +2°C đến +8°C
- Buồng lạnh âm thể tích 10m³ nhiệt độ từ -25°C đến -15°C
- Khu vực xuất nhập hàng khoảng 15m³ nhiệt độ từ +8°C đến +15°C để bốc dỡ, kiểm tra vắc xin.
- Giá trị hàng hóa cần mua bảo hiểm 12 tháng ước tính khoảng 46,2 tỷ đồng.
- Trên địa bàn TP.HCM để thuận tiện cho hoạt động tiếp nhận và cấp phát.
- Đảm bảo không gian rộng rãi ở cửa xuất nhập vắc xin, không chứa chung với các hàng hoá khác trên lối đi.
- Có thiết bị theo dõi nhiệt độ tự động liên tục 24/24 giờ, theo dõi nhiệt độ tối đa, tối thiểu.
- Các thiết bị ghi nhiệt độ tự động nằm trong danh mục theo khuyến cáo của Tổ chức Y tế Thế giới và đã được hiệu chuẩn định kỳ theo quy định.
- Hệ thống theo dõi, kiểm soát, điều khiển, cảnh báo nhiệt độ tự động, được cài đặt, theo dõi, kiểm soát bằng máy vi tính/ điện thoại.
- Hệ thống báo động về nhiệt độ bảo quản bằng còi báo động, đèn báo động, tin nhắn qua điện thoại, máy tính.
- Có hệ thống quản lý thông tin hậu cần trang thiết bị y tế.
- Có kinh nghiệm hoặc đã từng bảo quản vắc xin tiêm chủng mở rộng.

- Có máy phát điện dự phòng đủ công suất để đảm bảo nguồn điện cho hoạt động liên tục của kho.

3. Nhận vắc xin

- Trực tiếp nhận toàn bộ vắc xin theo công văn của Viện VSDTTƯ gửi cho Viện Pasteur TP.HCM (do Viện vắc xin và Sinh phẩm Y tế Nha Trang chuyển thẳng đến hoặc do Viện Pasteur TP.HCM nhận tại sân bay chuyển đến kho thuê).
- Có biên bản nhận vắc xin (kiểm tra nhiệt độ, VVM, cảm quan và kiểm đếm vắc xin theo lô, hạn sử dụng).
- Có giấy chứng nhận xuất xưởng từng loại vắc xin của Viện Kiểm định Quốc gia.
- Báo cáo đã nhận vắc xin bằng văn bản cho TCMR Quốc gia và Viện Pasteur TP.HCM.
- Gửi cho Viện Pasteur TP.HCM 1 bộ hồ sơ gồm các giấy tờ liên quan cho đợt nhận vắc xin đó để Viện Pasteur nhập hàng trên kế toán (bản chính dấu đỏ).

4. Bảo quản vắc xin

- Ghi vắc xin xuất, nhập vào thẻ kho theo mẫu của Viện (ghi tên vắc xin, lô, hạn dùng, số lượng, thời gian xuất nhập theo thực tế, địa phương phân phối,...).
- Gửi cho Viện kế hoạch trực kho và vệ sinh kho hàng tháng, bảo dưỡng, bảo trì hàng quý, ghi rõ tên người thực hiện.
- Vào sổ xuất nhập vắc xin đầy đủ các cột mục theo mẫu của TCMR, ghi cả nhiệt độ vắc xin lúc xuất nhập, ngày xuất nhập theo phiếu xuất kế toán.
- Định kỳ, Viện sẽ cử cán bộ kiểm tra các dữ liệu về bảo quản vắc xin theo quy định của Bộ Y tế.
- Cuối mỗi tháng, bên cho thuê báo cáo tình hình nhận, cấp phát vắc xin cho 08 tỉnh/tp phía Nam và các dữ liệu liên quan đến tình trạng bảo quản vắc xin cho Viện Pasteur TP.HCM (trích xuất dữ liệu từ thiết bị theo dõi nhiệt độ tự động, file và giấy). Khi nhiệt độ nằm ngoài khoảng cho phép, cần có giải thích hợp lý bằng văn bản.

- Kiểm kê và làm biên bản kiểm kê hàng tháng các loại vắc xin, có ký tên đóng dấu.
- Khi có sự cố bất thường về vắc xin phải báo ngay bằng điện thoại di động và bằng văn bản cho lãnh đạo Viện Pasteur TP.HCM, cán bộ TCMR, cán bộ kho vắc xin.

5. Xuất vắc xin

- Viện sẽ làm phiếu xuất vắc xin cho 08 tỉnh/ thành phố phía Nam và gửi cho bên cho thuê gồm các nội dung: tỉnh nhận, số lượng vắc xin, số lô và hạn sử dụng từng loại vắc xin.
- Bên cho thuê sắp xếp sẵn vắc xin cho từng tỉnh để riêng và ghi chú bằng bút lông hoặc ghi lên giấy dán trên từng loại vắc xin để tránh nhầm lẫn giữa các tỉnh. Những loại vắc xin lẻ không nguyên kiện cần có rổ nhựa hay thùng carton đựng các vắc xin đó.
- Cán bộ của Viện sẽ đến để nhận và vận chuyển vắc xin cho 08 tỉnh/tp. Cán bộ Viện sẽ đối chiếu kiểm tra lại tình trạng bảo quản vắc xin và số lượng theo phiếu xuất mà Viện đã thông báo.
- Làm biên bản giao nhận vắc xin giữa 2 bên.
- Trường hợp đột xuất bên Viện Pasteur TP.HCM cần lấy vắc xin sớm hoặc trễ hơn ngoài giờ hành chính, Viện sẽ báo cho bên cho thuê để hỗ trợ người mở cửa kho và phát vắc xin.
- Trường hợp tỉnh trực tiếp đến bên cho thuê để nhận vắc xin: Viện sẽ thông báo cho bên cho thuê để chuẩn bị sẵn bình tích lạnh, thủ tục nhận vắc xin cần bổ sung thêm giấy giới thiệu của cơ quan và căn cước công dân của người nhận./.

6. Về năng lực kinh nghiệm của nhà thầu cung cấp dịch vụ

- Có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm trực tiếp thực hiện dịch vụ bảo quản vắc xin tại kho lạnh chuyên dụng (Kèm theo các hợp đồng chứng minh).
- Thủ kho vắc xin phải có trình độ được sỹ trung cấp trở lên, được tập huấn về Hướng dẫn bảo quản, quản lý sử dụng vắc xin trong tiêm chủng, được đào tạo

về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, về kỹ năng chuyên môn (Kèm theo hồ sơ đào tạo).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để p/h chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, VTTBYT.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG VTTBYT**



Lê Việt Hà

Phụ lục

BIỂU MẪU BẢNG BÁO GIÁ

(Để nhà cung cấp tham khảo)

BÁO GIÁ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, chúng tôi....[ghi tên, địa chỉ của hãng sản xuất, nhà cung cấp; trường hợp nhiều hãng sản xuất, nhà cung cấp cùng tham gia trong một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ tên, địa chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho các dịch vụ thuê kho lạnh như sau:

1. Báo giá cho các dịch vụ

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ	Số lượng/khối lượng	ĐVT	Đơn giá (đã bao gồm VAT) (VND)	Thành tiền (VND)
1						
2						
...	...					
Tổng cộng						

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, [ghi cụ thể số ngày nhưng không nhỏ hơn 90 ngày], kể từ ngày ... tháng ... năm ... [ghi ngày....tháng...năm... kết thúc nhận báo giá phù hợp với thông tin tại khoản 4 Mục I – Yêu cầu báo giá].

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Giá trị của các hàng hóa nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày.... tháng....năm....

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp(*)

(Ký tên, đóng dấu (nếu có))

Ghi chú:

(*) Người đại diện theo pháp luật hoặc người được người đại diện theo pháp luật ủy quyền phải ký tên, đóng dấu (nếu có). Trường hợp ủy quyền, phải gửi kèm theo giấy ủy quyền ký báo giá.

Trường hợp liên danh tham gia báo giá, đại diện hợp pháp của tất cả các thành viên liên danh phải ký tên, đóng dấu (nếu có) vào báo giá.