

THƯ MỜI BÁO GIÁ

V/v Cung ứng dịch vụ cho Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các Quý công ty

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch tổ chức Hội thảo tập huấn “Hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm y học” trong khuôn khổ hoạt động của chương trình Lab, dự án GHS tại Thành phố Cần Thơ (Dự kiến tổ chức vào ngày 08/5/2024 đến ngày 10/5/2024);

Để tổ chức lớp, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các công ty tham gia báo giá nội dung như sau:

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật (nếu có)	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
1	Ăn trưa cho lớp tập huấn từ ngày 08/5/2024 đến ngày 10/5/2024	Bữa trưa với mức chi 10 USD/bữa/người cho 64 người x 3 ngày tổ chức lớp. Cơm có món canh, đồ xào, kho mặn, trái cây, trà đá, nước suối.	Trọn gói	Người	192

- Hồ sơ báo giá gồm: Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
- Thời gian nhận báo giá: Đến 15h ngày 06/5/2024
- Hình thức gửi:
- + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận Văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 03, TpHCM.
- + File mềm được gửi đến địa chỉ email: huyttkcpasteur@gmail.com hoặc huytx@pasteurhcm.edu.vn
- + Mọi chi tiết xin liên hệ: Anh Trần Xuân Huy – Phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại: 0373842838.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để b/c);
- Phó Viện trưởng Đinh Xuân Thành (để b/c);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTH(HTQT).

TL. VIỆN TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PASTEUR
TP. HỒ CHÍ MINH
Phạm Duy Quang



Phụ lục
MẪU BẢNG BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 1252/PAS-KHTH ngày 02/05/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

_____, ngày ____ tháng ____ năm

BẢNG BÁO GIÁ

SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số ____ ngày ____ / ____ /2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]