

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu cho Gói thầu: In ấn sách lịch sử 135 năm hình thành và phát triển của Viện thuộc kế hoạch lựa chọn nhà thầu Dự toán mua sắm cung cấp hàng hóa, dịch vụ phục vụ cho Lễ Kỷ niệm 135 năm thành lập và Hội nghị Khoa học năm 2026 Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh bằng nguồn kinh phí tài trợ hợp pháp, nguồn kinh phí của Viện thuộc dự toán mua sắm cung cấp hàng hóa, dịch vụ phục vụ cho Lễ Kỷ niệm 135 năm thành lập và Hội nghị Khoa học năm 2026 Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh bằng nguồn kinh phí tài trợ hợp pháp, nguồn kinh phí của Viện

VIỆN TRƯỞNG VIỆN PASTEUR THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 4775/QĐ-BYT ngày 17 tháng 11 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Luật số 57/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quy hoạch, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật Đấu thầu;

Căn cứ Luật số 90/2025/QH15 ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Nghị định số 349/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 09 năm 2026 sửa đổi Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 921/QĐ-BYT ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc quy định thẩm quyền quyết định mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ phục vụ hoạt động của các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-PAS ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Viện trưởng Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu Dự toán mua sắm cung cấp hàng hóa, dịch vụ phục vụ cho Lễ Kỷ niệm 135 năm thành lập và Hội nghị Khoa học năm 2026 Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh bằng nguồn kinh phí tài trợ hợp pháp, nguồn kinh phí của Viện;

Căn cứ Công văn số 3292/PAS-KHTH ngày 24 tháng 09 năm 2026 của Viện trưởng Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về việc gửi Dự thảo hợp đồng và mời hoàn thiện hợp đồng của Gói thầu In ấn sách lịch sử 135 năm hình thành và phát triển của Viện;

Căn cứ Biên bản hoàn thiện hợp đồng ngày 29 tháng 09 năm 2026 giữa Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh và Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Quảng cáo Tiến Phát;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Kế hoạch Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu cho gói thầu In ấn sách lịch sử 135 năm hình thành và phát triển của Viện, bao gồm:

1. Thông tin về gói thầu

- Tên gói thầu: In ấn sách lịch sử 135 năm hình thành và phát triển của Viện;
- Giá gói thầu: 92.592.500 đồng (Bằng chữ: Chín mươi hai triệu, năm trăm chín mươi hai nghìn, năm trăm đồng);
- Tên chủ đầu tư: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh;
- Hình thức lựa chọn nhà thầu: Chỉ định thầu theo quy trình rút gọn;
- Loại hợp đồng: Theo đơn giá cố định;

2. Thông tin về nhà thầu trúng thầu

STT	Tên nhà thầu	Mã số thuế	Giá trúng thầu (VNĐ)	Thời gian thực hiện gói thầu	Thời gian thực hiện hợp đồng
1	Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Quảng cáo Tiến Phát	0313468357	92.592.500	20 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực	65 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực

3. Thông tin về dịch vụ trúng thầu

STT	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền (VNĐ, có VAT)
1	In ấn sách lịch sử 135 năm hình thành và phát triển của Viện	- Kích thước thành phẩm: 19 × 26 cm. - Số trang: dự kiến từ 420-450 trang/cuốn, bao gồm bìa. Số trang chính thức được xác định theo file nội dung, thiết kế/dàn trang cuối cùng do Chủ đầu tư cung cấp và chấp thuận trước khi in. Đơn giá chào phải bao gồm toàn bộ chi phí in ấn trong phạm vi số trang nêu trên và không thay đổi khi số trang thực tế nằm trong phạm vi này. - Nội dung, hình ảnh và bố cục: Thực hiện theo file nội dung, thiết kế/dàn trang do Chủ đầu tư cung cấp. Chủ đầu tư được cập	Cuốn	350	264.550	92.592.500

STT	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền (VNĐ, có VAT)
		nhật, điều chỉnh file trước khi chấp thuận bản in mẫu để in chính thức. - Bìa: in 4 màu trên giấy couche định lượng tối thiểu 300gsm, bồi form cứng cán bóng, dán gáy. - Ruột: in 1 màu 2 mặt trên giấy couche 150gsm. - Ruột trang in màu: in 4 màu 2 mặt trên giấy couche 150gsm (50 trang). - Gia công thành phẩm: May chỉ, keo gáy; thành phẩm chắc chắn, các trang không bong, rời; cắt xén ngay ngắn, không lệch trang, nhăn, rách hoặc có khuyết tật ảnh hưởng đến chất lượng và thẩm mỹ. - Giá chào bao gồm toàn bộ chi phí kiểm tra, dàn trang, hiệu chỉnh kỹ thuật file thiết kế do Viện cung cấp, in ấn, gia công thành phẩm và các thủ tục, giấy phép cần thiết theo quy định để hoàn thành sản phẩm. Trường hợp trong quá trình kiểm tra, in thử, nhà thầu phát hiện file thiết kế có lỗi kỹ thuật, hình ảnh hoặc nội dung không bảo đảm độ rõ nét, chất lượng hiển thị hoặc yêu cầu kỹ thuật in ấn, nhà thầu có trách nhiệm thông báo cho Viện và phối hợp hỗ trợ hiệu chỉnh, xử lý kỹ thuật file thiết kế nhằm bảo đảm chất lượng, độ sắc nét và tính thẩm mỹ của sản				

STT	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền (VNĐ, có VAT)
		phẩm trước khi in chính thức, không làm phát sinh thêm chi phí cho Viện. - Thời gian in và bàn giao: Trong vòng 15 ngày kể từ ngày Chủ đầu tư chấp thuận file nội dung, thiết kế/dàn trang cuối cùng để in chính thức.				

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Kế hoạch Tổng hợp và các đơn vị có liên quan căn cứ nội dung được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, tiến hành ký kết và quản lý hợp đồng.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Phòng Kế hoạch Tổng hợp và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các PVT (để p/h chỉ đạo);
- Tổ CNTT – Phòng HCQT (để thực hiện đăng tin trên website của Viện);
- Lưu: VT, KHTH.

VIỆN TRƯỞNG

Nguyễn Vũ Trung

KẾ HOẠCH VIỆN PASTEUR THÀNH PHỐ
 HỒ CHÍ MINH
 Thời gian ký: 07/10/2026 16:36:34