

BỘ Y TẾ  
VIỆN PASTEUR  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 733/PAS-KHTH  
V/v mời chào giá

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 03 năm 2024

Kính gửi: Quý nhà cung cấp

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc tổ chức “Tập huấn Nâng cao năng lực về hoạt động giám sát và đáp ứng cho tuyến tỉnh” và “Tập huấn Quản lý đáp ứng khẩn cấp y tế công cộng (PHEM)” trong khuôn khổ hợp tác quốc tế với CDC Hoa Kỳ (dự án GHS”);

Để có cơ sở lựa chọn đơn vị cung ứng, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật (nếu có)	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giải khát giữa giờ lớp 19/3-20/3	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thực đơn (thay đổi theo buổi) gồm đủ trái cây, bánh và thức uống như sau:<ul style="list-style-type: none"><li>+ Trái cây: Tươi, theo mùa, không dập nát, tối thiểu 02 loại (dưa hấu, quýt, thanh long, dưa lưới, mận, táo, bưởi, xoài, chanh dây...)</li><li>+ Bánh: Tối thiểu 02 loại bánh, trong đó có 01 loại bánh mặn và 01 loại bánh ngọt</li><li>+ Nước: Tối thiểu 05 loại thức uống và phải có trà, cà phê (đen, sữa), nước lọc, sữa tươi, sữa đặc có đường</li></ul></li><li>- Trong 1 ngày: phục vụ 01 lần buổi sáng và 01 lần buổi chiều</li></ul>	Phân/ngày /2 buổi	Phân	92

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật (nếu có)	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Số ngày phục vụ: 2 ngày</li> <li>- Định mức là 72.660 VNĐ/phần</li> <li>- Cung ứng vào ngày tổ chức lớp</li> </ul>			
2	Giải khát giữa giờ lớp 20/3-21/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực đơn (thay đổi theo buổi) gồm đủ trái cây, bánh và thức uống như sau:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trái cây: Tươi, theo mùa, không dập nát, tối thiểu 02 loại (dưa hấu, quýt, thanh long, dưa lưới, mận, táo, bưởi, xoài, chanh dây...)</li> <li>+ Bánh: Tối thiểu 02 loại bánh, trong đó có 01 loại bánh mận và 01 loại bánh ngọt</li> <li>+ Nước: Tối thiểu 05 loại thức uống và phải có trà, cà phê (đen, sữa), nước lọc, sữa tươi, sữa đặc có đường</li> </ul> </li> <li>- Trong 1 ngày: phục vụ 01 lần buổi sáng và 01 lần buổi chiều</li> <li>- Số ngày phục vụ: 2 ngày</li> <li>- Định mức là 72.660 VNĐ/phần</li> </ul>	Phần/ngày /2 buổi	Phần	32

hecqt\_qtm.pas - Công nghệ thông tin và chuyên đội số\_18/03/2024 13:44:04



TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật (nếu có)	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cung ứng vào ngày tổ chức lớp</li> </ul>			
3	Giải khát giữa giờ lớp 25/3-30/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực đơn (thay đổi theo buổi) gồm đủ trái cây, bánh và thức uống như sau:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Trái cây: Tươi, theo mùa, không dập nát, tối thiểu 02 loại (dưa hấu, quýt, thanh long, dưa lưới, mận, táo, bưởi, xoài, chanh dây...)</li> <li>+ Bánh: Tối thiểu 02 loại bánh, trong đó có 01 loại bánh mận và 01 loại bánh ngọt</li> <li>+ Nước: Tối thiểu 05 loại thức uống và phải có trà, cà phê (đen, sữa), nước lọc, sữa tươi, sữa đặc có đường</li> </ul> </li> <li>- Trong 1 ngày: phục vụ 01 lần buổi sáng và 01 lần buổi chiều</li> <li>- Số ngày phục vụ: 6 ngày</li> <li>- Định mức là 72.660 VNĐ/phần</li> <li>- Cung ứng vào ngày tổ chức lớp</li> </ul>	Phần/ngày /2 buổi	Phần	444

TT	Nội dung cầu	Đặc tính kỹ thuật (nếu có)	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng
4	Bút bi	- Bút bi nhựa, mực xanh - Bút bi dạng bấm cò	Cây	Cây	136
5	Bìa nút khổ F	- Kích thước: 280x380 mm - Được làm bằng vật liệu PP	Cái	Cái	136
6	Tập vở	- Kích thước B5 - Định lượng: 70gsm	Quyển	Quyển	136
7	Giấy A4	- Giấy định lượng 80 gsm - Số lượng 500 tờ/ram	Ram	Ram	13
8	In ấn tài liệu 20/3-21/3	- Kích thước giấy A4 - In hai mặt - Số lượng 50 tờ	Quyển	Quyển	16
9	In ấn tài liệu lớp ngày 19/3-20/3	- Kích thước giấy A4 - In hai mặt - Số lượng 50 tờ	Quyển	Quyển	46
10	In ấn tài liệu ngày 25/3-30/3	- Kích thước giấy A4 - In hai mặt - Số lượng 70 tờ	Quyển	Quyển	74

- Hồ sơ báo giá gồm:

+ Báo giá theo mẫu được ban hành tại phụ lục kèm theo

+ Tài liệu khác (nếu có)

- Yêu cầu hiệu lực báo giá: tối thiểu 90 ngày kể từ ngày báo giá

- Thời gian gửi báo giá chậm nhất: trước ngày 19/03/2024

- Hình thức gửi:

+ Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.



- Mọi chi tiết xin liên hệ: KS. Quỳnh – Phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại 0989.597.584, email: quynhpt@pasteurhcm.edu.vn

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị cung cấp;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để p/h chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) để đăng tin;
- Lưu: VT, KHTH.

**TL. VIỆN TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG KHTH**



**Phạm Duy Quang**

hcqt\_qtm.pas - Công nghệ thông tin và Truyền thông  
18/03/2024 14:44:00



**Phụ lục**

(Kèm theo công văn số 733/PAS-KHTH ngày 14/03/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

Mẫu số 04 [Áp dụng đối với dịch vụ]

\_\_\_\_\_, ngày \_\_ tháng \_\_ năm

CÔNG TY: .....

ĐỊA CHỈ: .....

SỐ ĐIỆN THOẠI: .....



**BẢNG BÁO GIÁ**

SỐ .....

**Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh**

Căn cứ công văn số ..... của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, \_\_\_\_\_ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

**Ghi chú:**

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: \_\_\_\_\_
- Các nội dung khác (nếu có)

**ĐƠN VỊ BÁO GIÁ**

\_\_\_\_\_

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]