

Số: 81/PAS-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 3 năm 2024

THƯ MỜI BÁO GIÁ

VỀ VIỆC MUA MỰC IN

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch mua mực in cho Viện
Để có cơ sở trình phê duyệt dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời
các Quý nhà cung cấp gửi báo giá cho danh mục như sau:

TT	Danh mục	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Mực in Canon LBP 252dw		Hộp	2
2	Mực in HP 2015		Hộp	2
3	Mực máy in Canon LBP 6230dn		Hộp	5
4	Mực máy in Canon LBP 3300		Hộp	8
5	Mực máy in trắng đen Canon LBP 251dw		Hộp	1
6	Mực máy in trắng đen Canon MF241d		Hộp	1
7	Mực máy in trắng đen FUJI XEROX P225		Hộp	1
8	Mực máy in HP LaserJet P2055d		Hộp	7
9	Mực in LaserJet Pro M402d		Hộp	2
10	Mực in màu máy HP OfficeJet Pro 8720	Bộ 4 màu	Bộ	1
11	Mực in màu máy HP OfficeJet Pro 8610	Bộ 4 màu	Bộ	1
12	Mực in HP LaserJet P2035n		Hộp	3
13	Mực in HP LaserJet P1320n		Hộp	3

14	Mực in Brother L2700D		Hộp	3
15	Mực in Brother HL-2250dn		Hộp	3
16	Mực máy photocopy DocuCentre – III2007		Hộp	1

- Hồ sơ báo giá nêu rõ:

+) Yêu cầu hiệu lực báo giá: tối thiểu 60 ngày kể từ ngày báo giá.

+) Thời gian gửi báo giá chậm nhất: 16g ngày 25/03/2024.

- Hình thức gửi: Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- Mọi chi tiết xin liên hệ: Chị Nguyễn Ngọc Hoa – Phòng Hành chính Quản trị, Số điện thoại: 0913074141

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để chỉ đạo);
- Phòng HCQT (CNTT) (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCQT.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG HCQT
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG HCQT**



Võ Quốc Khánh



Phụ lục

BIỂU MẪU BẢNG BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 811/PAS-HCQT ngày 20/3/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)

CÔNG TY:

ĐỊA CHỈ:

SỐ ĐIỆN THOẠI:

_____, ngày ____ tháng ____ năm

BẢNG BÁO GIÁ

SỐ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ công văn số của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, _____ [Ghi tên Đơn vị báo giá] xin gửi báo giá như sau:

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền	Ghi chú (nếu có)

Ghi chú:

- Giá chào đã bao gồm thuế và các chi phí khác có liên quan
- Hiệu lực báo giá: _____
- Các nội dung khác (nếu có)

ĐƠN VỊ BÁO GIÁ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu (nếu có)]