

Số: 909/PAS-KHTH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 3 năm 2023

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp văn phòng phẩm cho Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các công ty quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch về việc mua sắm văn phòng phẩm phục vụ hoạt động chuyên môn;

Để có cơ sở xây dựng kế hoạch lập dự toán mua sắm, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các công ty quan tâm tham gia báo giá nội dung như sau:

STT	Tên hàng hóa	Đặc tính kỹ thuật	Quy cách đóng gói	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Giấy A4	Giấy trắng Định lượng 80g Khổ A4	500 tờ/ram	Ram	40	
2	Hộp mực in	Mực in laser trắng đen Tương thích cho máy in HP laser Jet Pro M225dw	Hộp	Hộp	03	

- Hồ sơ báo giá gồm:
 - + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo;
 - + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm;
- Thời gian nhận báo giá: không muộn hơn ngày 23/3/2023.
- Hình thức gửi:
 - + Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Tp.HCM.
 - + File mềm được gửi đến địa chỉ email: ngoctham3107@gmail.com
 - + Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Ngọc Thắm – Phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại 093 654 8286.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Trưởng phòng KHTH (để b/c);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, KHTH.

TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH
VIỆN
PASTEUR
TP. HỒ CHÍ MINH
Phạm Duy Quang

Phụ lục

BIỂU MẪU BẢNG BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 909/PAS-KHTH ngày 21/3/2023 của Viện Pasteur

Thành phố Hồ Chí Minh)

BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

TT	Tên hàng hóa Viện yêu cầu	Tên thương mại hàng hóa nhà thầu chào	Mã hàng	ĐVT	Hãng sản xuất/ Nước sản xuất	Quy cách đóng gói	Thông số kỹ thuật	Hạn dùng (nếu có)	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền

Ghi chú:

- Hàng mới 100%; [đối với tài sản hàng hóa]
- Thời gian thực hiện: [Ghi rõ thời gian cung ứng, thực hiện]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA ĐƠN VỊ

[ghi tên, ký tên và đóng dấu]