

Số: 970/PAS-KHTH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 03 năm 2023

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Cung cấp các loại dịch vụ – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Các đơn vị quan tâm

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh đang có kế hoạch chuẩn bị tổ chức lớp dịch tễ học thực địa Trung hạn dự án CDC- GHS

Để có cơ sở xây dựng dự toán Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh mời các đơn vị tham gia chào giá cho các nội dung như sau:

TT	Nội dung cầu	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Giai khát giữa giờ	<ul style="list-style-type: none">- Giải khát giữa giờ cho học viên tham dự lớp (Bánh tươi, nước suối bình 20l, nước suối chai 250ml, cà phê, trà, trái cây, khăn ăn, giấy vệ sinh, ly, muỗng, sữa chua, sữa tươi.)- 18 học viên/buổi- 9 giảng viên/buổi- 2 trợ giảng/buổi- 2 BTC- 2 hỗ trợ kỹ thuật- 2 buổi/ngày- 9 ngày (33 phần/buổi/ngày)	Phần	594
2	Cơm trưa	<ul style="list-style-type: none">- Cơm trưa cho học viên/giảng viên/ trợ giảng (Cơm phần: gà nướng, gà quay, thịt nướng, bò xào, cơm chay...; Mỳ ý bò bằm, Mỳ hải sản...)- 18 học viên/buổi	Phần	297



TT	Nội dung cầu	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
		<ul style="list-style-type: none"> - 9 giảng viên/buổi - 2 trợ giảng/buổi - 2 BTC - 2 hỗ trợ kỹ thuật - 2 trợ giảng/buổi - 9 ngày (33 phần/ngày) - Thực đơn thay đổi theo ngày 		
3	Bút bi	<ul style="list-style-type: none"> - Bút bi nhựa, mực xanh - Bút bi dạng bấm cò 	cái	28
4	Sổ tay	<ul style="list-style-type: none"> - Kích thước: B5 - Định lượng: 70gsm - Khoảng cách dòng: 8mm - Số trang: 80 trang - Giấy màu vàng ngà giúp bảo vệ và chống mỏi mắt - Sổ tay ghi chép A4 gáy lò xo 	cái	28
5	Bìa nút khỏ F	<ul style="list-style-type: none"> - Kích thước: 280x380mm - Bìa nhựa chứa tài liệu cỡ A4 - Được làm bằng vật liệu PP - Bề mặt có hoa văn - Có nút gài chắc chắn - Chứa được 500 tờ A4 - Độ dày 0.4mm - Đóng gói : Xấp/12 cái 	cái	28

- Hồ sơ báo giá gồm:
- + Báo giá theo mẫu phụ lục kèm theo
- + Tài liệu liên quan: bao gồm hồ sơ kỹ thuật, các hồ sơ pháp lý của sản phẩm (nếu có yêu cầu)
- Thời gian nhận báo giá: trước ngày 28/03/2023
- Hồ sơ báo giá phải có ngày tháng năm báo giá, hiệu lực báo giá có giá trị trong vòng 90 ngày kể từ ngày phát hành báo giá.
- Hình thức gửi:

+ Bản chính Hồ sơ báo giá được gửi về Bộ phận văn thư – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh – Địa chỉ: 167 Pasteur Phường Võ Thị Sáu Quận 3 Thành phố Hồ Chí Minh.

- File mềm được gửi đến địa chỉ email: thaonguyen.200818@gmail.com
- Mọi chi tiết xin liên hệ: chị Phương Thảo – phòng Kế hoạch tổng hợp, số điện thoại 0983.867681

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- PVT Đinh Xuân Thành (để b/c);
- Trưởng phòng KHTH (để báo cáo);
- Phòng HCQT (CNTT) để thực hiện;
- Lưu: VT, KHTH.

TL. VIỆN TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KHTH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG KHTH
VIỆN
PASTEUR
TP. HỒ CHÍ MINH
★ Phạm Duy Quang

TP. HỒ CHÍ MINH

Phụ lục
(Kèm theo công văn số 970/PAS-KHTH ngày 24/03/2023 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh)



BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

TT	Tên dịch vụ viện yêu cầu	Đề xuất kỹ thuật	Số lượng	Đơn giá (VNĐ, có VAT)	Thành tiền

Ghi chú:

- Hàng mới 100%; [đối với tài sản hàng hóa, vắc xin]
- Thời gian thực hiện: [Ghi rõ thời gian cung ứng, thực hiện]

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NHÀ THẦU

[ghi tên, ký tên và đóng dấu]