

VIỆN PASTEUR THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH






QUY TRÌNH

QUY TRÌNH CAM KẾT BẢO MẬT
THÔNG TIN VÀ QUẢN LÝ CÁC
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

MÃ KÝ HIỆU : HĐĐĐ-02

LẦN BAN HÀNH : 02


NGÀY BAN HÀNH : 09/09/2023

| | | | |
|-------------|---|--|---|
| Trách nhiệm | Người soạn thảo | Người kiểm tra | Người phê duyệt |
| Họ và tên | Nguyễn Việt Thịnh | Trần Ngọc Hữu | Nguyễn Vũ Trung |
| Chữ ký |  |  |  |
| Chức vụ | Ủy viên thường trực | Chủ tịch Hội đồng | Viện trưởng |

Ngày áp dụng:

Lần sửa đổi: 01

*Tài liệu này và các thông tin trong tài liệu này là tài sản của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh.
Không được sao chép, copy, in ấn dưới bất kỳ hình thức nào nếu không có sự cho phép của Viện.*

| | | |
|---|--|---|
|  | HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC TRONG NGHIÊN CỨU Y SINH HỌC VIỆN PASTEUR TPHCM | Mã ký hiệu: HĐĐĐ-02 Lần ban hành: 02 Ngày ban hành: 09/09/2023 Trang: 5/5 |
| | QUY TRÌNH CAM KẾT BẢO MẬT/QUẢN LÝ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH | |

1. MỤC ĐÍCH

- Quy định các hồ sơ/tài liệu/thông tin thuộc hồ sơ nghiên cứu hoặc hoạt động của Hội đồng cần giữ bảo mật thông tin.
- Quản lý xung đột lợi ích của các thành viên Hội đồng Đạo đức trong quá trình tham gia xem xét, phê duyệt hồ sơ nghiên cứu.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

- Áp dụng cho hoạt động tiếp nhận/thẩm định Hồ sơ nghiên cứu đệ trình phê duyệt của các thành viên và chuyên gia mời của Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur TPHCM;
- Áp dụng cho hoạt động soạn thảo, lưu trữ hồ sơ nghiên cứu và quy trình thao tác chuẩn của Hội đồng;
- Áp dụng cho hoạt động cung cấp thông tin từ Hội đồng theo yêu cầu của người ngoài Hội đồng.

3. TRÁCH NHIỆM

- Thành viên Hội đồng Đạo đức, chuyên gia mời có trách nhiệm tuân thủ quy trình này.
- Chủ tịch hội đồng có trách nhiệm giám sát việc thực hiện và tuân thủ quy trình

4. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

- IEC.06 Cam kết bảo mật xung đột lợi ích.
- QT. KHCN-02-Xử-lý-xung-đột-lợi-ích-trong-quản-lý-thử-nghiệm-lâm-sàng
- SOP06-IRP-PIHCMC: Quy trình chuẩn quản lý các xung đột lợi ích, bảo mật trong Hội đồng

5. THUẬT NGỮ VÀ CHỮ VIẾT TẮT

- IB (Investigator brochure): Hồ sơ sản phẩm
- HĐĐĐ: Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur TPHCM
- SOP (Standard Operating Procedure): Quy trình thao tác chuẩn.

6. NỘI DUNG CHI TIẾT

6.1. Quy định các loại hồ sơ/tài liệu/thông tin cần bảo mật:

| | | |
|--|--|---|
| | HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC TRONG NGHIÊN CỨU Y SINH HỌC VIỆN PASTEUR TPHCM | Mã ký hiệu: HĐĐĐ-02 Lần ban hành: 02 Ngày ban hành: 09/09/2023 Trang: 5/5 |
| | QUY TRÌNH CAM KẾT BẢO MẬT/QUẢN LÝ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH | |

– Hồ sơ, tài liệu liên quan đến sản phẩm nghiên cứu bao gồm nhưng không giới hạn trong: Hồ sơ sản phẩm, kết quả nghiên cứu chưa được cập nhật vào hồ sơ sản phẩm, quy trình sản xuất, quy trình kiểm tra chất lượng.....chưa được nhà tài trợ hay đại diện nhà tài trợ công bố.

– Đề cương nghiên cứu.

– Các thông tin của đối tượng nghiên cứu ví dụ tên, địa chỉ, bệnh án, kết quả xét nghiệm...

– Các biên bản họp, quyết định của HĐĐĐ.

6.2. Cơ chế quản lý bảo mật:

– Thành viên của HĐĐĐ mỗi nhiệm kỳ phải ký Bản cam kết bảo mật (HĐĐĐ-02 BM01). Chuyên gia mời thẩm định các nghiên cứu phải ký ***Cam kết bảo mật thông tin và không xung đột lợi ích*** (HĐĐĐ-04 BM03) trước khi tiếp cận hồ sơ của nghiên cứu được mời thẩm định.

– Thành viên hội đồng/chuyên gia mời có trách nhiệm lưu trữ hoặc tiêu hủy hồ sơ nghiên cứu bản cứng được nhóm nghiên cứu đệ trình phê duyệt theo cách đảm bảo bảo mật thông tin


– Thành viên hội đồng/chuyên gia mời có trách nhiệm lưu trữ hoặc xóa hồ sơ nghiên cứu bản mềm được thường trực/thư ký hội đồng hoặc nhóm nghiên cứu gửi qua thư điện tử mỗi lần phê duyệt.

– Thành viên hội đồng/chuyên gia mời không được cung cấp hồ sơ nghiên cứu cho bên (người) khác không phải là thành viên hội đồng.

– Hồ sơ nghiên cứu tại văn phòng HĐĐĐ phải được lưu trữ trong tủ có khóa. Những người không có nhiệm vụ không được phép tiếp cận và sao chép tài liệu. Thành viên hội đồng khi tiếp cận cần ghi rõ trong ***Sổ theo dõi tiếp cận hồ sơ***

– Đối tượng người ngoài, các cơ quan quản lý có yêu cầu cung cấp bản sao tài liệu của HĐĐĐ cần phải ký ***Cam kết bảo mật thông tin khi sao chép tài liệu*** (HĐĐĐ-02 BM02) và được sự đồng ý của Chủ tịch Hội đồng

6.3. Định nghĩa xung đột lợi ích

| | | |
|---|--|--|
|  | HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC TRONG NGHIÊN CỨU Y SINH HỌC VIỆN PASTEUR TPHCM | Mã ký hiệu: HĐĐĐ-02 Lần ban hành: 02 |
| | QUY TRÌNH CAM KẾT BẢO MẬT/QUẢN LÝ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH | Ngày ban hành: 09/09/2023 Trang: 5/5 |


- Xung đột lợi ích là một tập hợp các điều kiện trong đó phán đoán chuyên môn của thành viên Hội đồng đối với tính hợp lệ của nghiên cứu hay lợi ích của người tham gia bị ảnh hưởng bởi lợi ích phụ, tài chính hoặc phi tài chính; do vậy
 - Thành viên hội đồng không nên là thủ trưởng của đơn vị;
 - Thành viên HĐĐĐ/chuyên gia mời (và thành viên trong gia đình) không được:
 - + Có quyền lợi về tài chính với các nhà sản xuất sản phẩm nghiên cứu; nhà tài trợ các nghiên cứu;
 - + Không tham gia hoạt động tư vấn về nghiên cứu phát triển sản xuất, quảng cáo đăng ký đối với sản phẩm nghiên cứu;
 - + Không làm việc ở đơn vị giữ bản quyền phát minh sản phẩm;
 - + Không được làm cố vấn, hoặc tham gia các hoạt động liên quan đến cơ sở sản xuất thuốc thử lâm sàng.

6.4. Quản lý xung đột lợi ích

- Thành viên của HĐĐĐ mỗi nhiệm kỳ phải ký Bản cam kết bảo mật và không xung đột lợi ích (HĐĐĐ-02 BM01). Chuyên gia mời thẩm định các nghiên cứu phải ký ***Cam kết bảo mật thông tin và không xung đột lợi ích*** (HĐĐĐ-04 BM03) trước khi tiếp cận hồ sơ của nghiên cứu được mời thẩm định.
 - Thành viên hội đồng/chuyên gia mời có trách nhiệm khai báo kịp thời các xung đột lợi ích cho Hội đồng trước khi tiếp nhận thẩm định nghiên cứu thử nghiệm lâm sàng theo ***Phiếu đánh giá xung đột lợi ích (HĐĐĐ-02 BM03)***
 - Thành viên hội đồng tham gia các nghiên cứu không được tham gia vào quá trình thảo luận, ra quyết định liên quan đến nghiên cứu có tham gia.
 - Tổ thường trực và thư ký có trách nhiệm rà soát thông tin xung đột lợi ích của các thành viên hội đồng trước khi xác định phản biện và trước mỗi phiên họp.

7. PHỤ LỤC

- HĐĐĐ-02 BM01: Cam kết bảo mật thông tin/không xung đột lợi ích của thành viên HĐĐĐ.

| | | |
|---|--|--|
|  | HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC TRONG NGHIÊN CỨU Y SINH HỌC VIỆN PASTEUR TPHCM | Mã ký hiệu: HĐĐĐ-02 Lần ban hành: 02 |
| | QUY TRÌNH CAM KẾT BẢO MẬT/QUẢN LÝ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH | Ngày ban hành: 09/09/2023 Trang: 5/5 |

- HĐĐĐ-02 BM02: Phiếu cam kết bảo mật thông tin khi sao chép tài liệu
- HĐĐĐ-02 BM03: Bản đánh giá về các xung đột lợi ích.

CAM KẾT BẢO MẬT THÔNG TIN/KHÔNG XUNG ĐỘT LỢI ÍCH DÀNH CHO THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC

Tôi....., xác nhận rằng tôi là một thành viên của Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh; được yêu cầu tham gia đánh giá nghiên cứu trên đối tượng là con người để đảm bảo rằng nghiên cứu đó được thực hiện theo các quy định về đạo đức và có nhân tính, với các tiêu chuẩn phù hợp với các quy định hiện hành của địa phương và quốc gia.

Tôi nhận thức rằng:

– Việc bổ nhiệm làm thành viên Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh là dựa trên phẩm chất cá nhân chứ không phải do là người ủng hộ hoặc đại diện cho một tỉnh / vùng lãnh thổ / cộng đồng, cũng không phải là người được ủy quyền cho bất cứ tổ chức nào hoặc vì bất cứ lợi ích cá nhân nào;

– Nhiệm vụ cơ bản của một thành viên Hội đồng là độc lập xét duyệt đề cương nghiên cứu có liên quan đến đối tượng nghiên cứu là con người cả về khía cạnh đạo đức lẫn khoa học dựa trên giá trị hồ sơ xin phê duyệt để đưa ra quyết định và các khuyến nghị tốt nhất có thể;

– Hội đồng phải đáp ứng các tiêu chuẩn đạo đức cao nhất để xứng đáng với niềm tin của cộng đồng trong việc bảo vệ quyền và lợi ích của đối tượng tham gia nghiên cứu là con người;

– Thành viên Hội đồng, được mong đợi phải đáp ứng các tiêu chuẩn đạo đức tương tự để thực hiện nhiệm vụ của mình.

– Mọi thông tin dưới dạng văn bản Hội đồng cung cấp cho tôi là có tính bảo mật, độc quyền và đặc quyền.

– Các thành viên có trách nhiệm không tiết lộ hay sử dụng trực tiếp hoặc gián tiếp bất cứ thông tin bảo mật hay độc quyền nào thuộc về bên thứ ba, việc thực hiện theo thoả thuận này là phù hợp với chính sách của Bộ Y tế cũng như với các ý nghĩa có trong hợp đồng với bên thứ ba.

– Khả năng có xung đột lợi ích là luôn luôn tồn tại nhưng với niềm tin vào Hội đồng để xử lý các xung đột mà kết quả cuối cùng là nhằm bảo vệ đối tượng nghiên cứu.

– Chủ trương của Hội đồng là không một thành viên nào có thể tham gia vào các hoạt động xem xét, bình luận hoặc phê duyệt nếu bản thân mình có xung đột lợi ích trừ việc cung cấp thông tin theo yêu cầu của Hội đồng.

– Thành viên Hội đồng có trách nhiệm thông báo cho Chủ tịch Hội đồng bất cứ xung đột lợi ích thực tế có hay ở dạng có khả năng mà xung đột này có liên quan đến một đề cương cụ thể đang trình lên Hội đồng xin xét duyệt, đồng thời tránh tham gia vào các buổi thảo luận hoặc đề xuất liên quan tới nghiên cứu đang xét duyệt

– Nếu Nghiên cứu viên nộp đề cương nghiên cứu tin rằng có một thành viên Hội đồng có khả năng có xung đột lợi ích, họ có quyền yêu cầu thành viên đó không tham gia vào xét duyệt đề cương nghiên cứu. Yêu cầu này phải được viết bằng văn bản và chuyển đến cho Chủ tịch Hội đồng. Bản kiến nghị phải cung cấp bằng chứng cho thấy thành viên Hội đồng như đã nêu đang có xung đột lợi ích. Hội đồng có thể quyết định điều tra theo yêu cầu trong bản kiến nghị về khả năng xung đột lợi ích đó.

– Khi một thành viên có xung đột lợi ích, thành viên đó phải thông báo với chủ tịch Hội đồng và không được tham gia vào phiên xem xét và phê duyệt của Hội đồng trừ việc cung cấp thông tin theo yêu cầu của Hội đồng.

Các trường hợp sau đây có thể được xem là xung đột lợi ích:

– Thành viên Hội đồng có liên quan đến một chương trình nghiên cứu có tính cạnh tranh.

– Tiếp cận nguồn tài trợ hoặc thông tin thuộc sở hữu trí tuệ có thể tạo ra lợi thế cạnh tranh không lành mạnh.

– Thành kiến cá nhân của một thành viên có thể ảnh hưởng đến phán quyết công bằng của thành viên đó.

CAM KẾT BẢO MẬT THÔNG TIN/KHÔNG XUNG ĐỘT LỢI ÍCH DÀNH CHO THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG ĐẠO ĐỨC

Tôi....., xác nhận rằng tôi là một thành viên của Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh; được yêu cầu tham gia đánh giá nghiên cứu trên đối tượng là con người để đảm bảo rằng nghiên cứu đó được thực hiện theo các quy định về đạo đức và có nhân tính, với các tiêu chuẩn phù hợp với các quy định hiện hành của địa phương và quốc gia.

Tôi nhận thức rằng:

- Việc bổ nhiệm làm thành viên Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu Y sinh học Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh là dựa trên phẩm chất cá nhân chứ không phải do là người ủng hộ hoặc đại diện cho một tỉnh / vùng lãnh thổ / cộng đồng, cũng không phải là người được ủy quyền cho bất cứ tổ chức nào hoặc vì bất cứ lợi ích cá nhân nào;
- Nhiệm vụ cơ bản của một thành viên Hội đồng là độc lập xét duyệt đề cương nghiên cứu có liên quan đến đối tượng nghiên cứu là con người cả về khía cạnh đạo đức lẫn khoa học dựa trên giá trị hồ sơ xin phê duyệt để đưa ra quyết định và các khuyến nghị tốt nhất có thể;
- Hội đồng phải đáp ứng các tiêu chuẩn đạo đức cao nhất để xứng đáng với niềm tin của cộng đồng trong việc bảo vệ quyền và lợi ích của đối tượng tham gia nghiên cứu là con người;
- Thành viên Hội đồng, được mong đợi phải đáp ứng các tiêu chuẩn đạo đức tương tự để thực hiện nhiệm vụ của mình.
- Mọi thông tin dưới dạng văn bản Hội đồng cung cấp cho tôi là có tính bảo mật, độc quyền và đặc quyền.
- Các thành viên có trách nhiệm không tiết lộ hay sử dụng trực tiếp hoặc gián tiếp bất cứ thông tin bảo mật hay độc quyền nào thuộc về bên thứ ba, việc thực hiện theo thoả thuận này là phù hợp với chính sách của Bộ Y tế cũng như với các ý nghĩa có trong hợp đồng với bên thứ ba.
- Khả năng có xung đột lợi ích là luôn luôn tồn tại nhưng với niềm tin vào Hội đồng để xử lý các xung đột mà kết quả cuối cùng là nhằm bảo vệ đối tượng nghiên cứu.

– Chủ trương của Hội đồng là không một thành viên nào có thể tham gia vào các hoạt động xem xét, bình luận hoặc phê duyệt nếu bản thân mình có xung đột lợi ích trừ việc cung cấp thông tin theo yêu cầu của Hội đồng.

– Thành viên Hội đồng có trách nhiệm thông báo cho Chủ tịch Hội đồng bất cứ xung đột lợi ích thực tế có hay ở dạng có khả năng mà xung đột này có liên quan đến một đề cương cụ thể đang trình lên Hội đồng xin xét duyệt, đồng thời tránh tham gia vào các buổi thảo luận hoặc đề xuất liên quan tới nghiên cứu đang xét duyệt

– Nếu Nghiên cứu viên nộp đề cương nghiên cứu tin rằng có một thành viên Hội đồng có khả năng có xung đột lợi ích, họ có quyền yêu cầu thành viên đó không tham gia vào xét duyệt đề cương nghiên cứu. Yêu cầu này phải được viết bằng văn bản và chuyển đến cho Chủ tịch Hội đồng. Bản kiến nghị phải cung cấp bằng chứng cho thấy thành viên Hội đồng như đã nêu đang có xung đột lợi ích. Hội đồng có thể quyết định điều tra theo yêu cầu trong bản kiến nghị về khả năng xung đột lợi ích đó.

– Khi một thành viên có xung đột lợi ích, thành viên đó phải thông báo với chủ tịch Hội đồng và không được tham gia vào phiên xem xét và phê duyệt của Hội đồng trừ việc cung cấp thông tin theo yêu cầu của Hội đồng.

Các trường hợp sau đây có thể được xem là xung đột lợi ích:

– Thành viên Hội đồng có liên quan đến một chương trình nghiên cứu có tính cạnh tranh.

– Tiếp cận nguồn tài trợ hoặc thông tin thuộc sở hữu trí tuệ có thể tạo ra lợi thế cạnh tranh không lành mạnh.

– Thành kiến cá nhân của một thành viên có thể ảnh hưởng đến phán quyết công bằng của thành viên đó.

CAM KẾT BẢO MẬT, KHÔNG XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

Nếu đồng ý với các điều khoản và điều kiện thỏa thuận như trên, vui lòng ký tên và ghi ngày trong bản thỏa thuận này. Bản thỏa thuận gốc (có ký tên và ghi ngày) sẽ được lưu lại tại trong hồ sơ lưu trữ của Hội đồng. Người ký tên trong bản thỏa thuận sẽ giữ một bản sao.

Trong nhiệm kỳ công tác của tôi với vai trò là một thành viên của Hội đồng, tôi có thể tiếp nhận các thông tin và tài liệu mật (gọi chung là “Thông tin mật”). Tôi đồng ý sử dụng các biện pháp phù hợp để bảo vệ các thông tin mật; tuân thủ pháp luật hiện hành, bao gồm luật truy cập thông tin, không tiết lộ thông tin mật cho bất cứ ai; không sử dụng thông tin mật vì bất cứ mục đích nào ngoài nhiệm vụ được Hội đồng ủy nhiệm, đặc biệt là không làm điều gì để mang lại lợi ích cho bản thân hay cho bên thứ ba; tôi sẽ gửi trả toàn bộ thông tin bảo mật (gồm các biên bản họp hoặc ghi chép mà tôi đã thực hiện như một phần nhiệm vụ của mình) cho Hội đồng khi tôi hết chức năng là một thành viên của Hội đồng.

Bất cứ khi nào có xung đột lợi ích, tôi sẽ thông báo ngay cho Chủ tịch Hội đồng để không đưa tôi vào danh sách bỏ phiếu xét duyệt.

Tôi đã đọc và chấp nhận các điều kiện và điều khoản như đã được giải thích trong bản thỏa thuận này.

Họ tên thành viên

Chữ ký thành viên

Ngày ký

Họ tên Chủ tịch Hội đồng

Chữ ký Chủ tịch Hội đồng

Ngày ký

PHIẾU CAM KẾT BẢO MẬT THÔNG TIN KHI SAO CHÉP TÀI LIỆU

Họ và tên:.....

Chức vụ:

Đơn vị công tác:.....

Tôi hiểu rằng bản sao tài liệu do Hội đồng cung cấp cho tôi là tài liệu mật. Tôi chỉ sử dụng thông tin đó với mục đích:

.....
.....

và sẽ không sao chép, gửi hoặc phân phát tài liệu này cho bất cứ ai nếu chưa được sự đồng ý bằng văn bản của Hội đồng. Sau khi ký vào phiếu này tôi đồng ý thực hiện các biện pháp phù hợp và làm tròn trách nhiệm để giữ thông tin được bảo mật.

Tôi đã nhận được bản sao các tài liệu sau đây của Hội đồng:

| STT | Tên tài liệu | Phiên bản/Ngày phiên bản |
|-----|--------------|--------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

Người nhận tài liệu

Họ và tên: _____

Ngày và chữ ký: _____

Người giao tài liệu

Họ và tên: _____

Ngày và chữ ký: _____

PHIẾU ĐÁNH GIÁ XUNG ĐỘT LỢI ÍCH

1. **Họ và tên:**
2. **Trình độ học vấn:**
3. **Trình độ chuyên môn:**
4. **Đơn vị công tác:**
5. **Chức vụ:**
6. **Vai trò trong Hội đồng đạo đức:**
7. **Phân loại lợi ích:**
 - 7.1. **Xung đột lợi ích trực tiếp:**

| TT | Tiêu chí đánh giá | Đánh giá | |
|----|---|----------|-------|
| | | Có | Không |
| 1. | Cá nhân đang hoặc đã từng làm việc cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ nghiên cứu trong vòng 05 năm gần đây | | |
| 2. | Cá nhân đang hoặc đã có những hoạt động liên quan đến tư vấn nghiên cứu, phát triển sản phẩm cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ trong 05 năm gần đây | | |
| 3. | Cá nhân hiện hoặc đã từng là nghiên cứu viên chính trong thử lâm sàng sản phẩm của công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ trong 05 năm gần đây | | |
| 4. | Cá nhân đang hoặc đã từng tham gia tư vấn cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ về sản phẩm, hồ sơ đăng ký sản phẩm cho công ty trong 05 gần đây | | |
| 5. | Cá nhân đang có quyền lợi về tài chính với các công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ (sở hữu cổ phiếu, cổ phần, ...) | | |

7.2 Xung đột lợi ích gián tiếp:

| TT | Tiêu chí đánh giá | Đánh giá | |
|----|---|----------|-------|
| | | Có | Không |
| 1. | Cơ quan, tổ chức nơi cá nhân đang làm việc đang nhận hỗ trợ tài chính của công ty cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ | | |
| 2. | Những người thân liên quan đến cá nhân: vợ/chồng, con, bố/mẹ, anh chị em ruột: đang làm việc cho công ty cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ và/hoặc có các lợi ích tài chính trong công ty cho công ty sản xuất hoặc nhà tài trợ | | |

Nếu có bất kỳ ô nội dung nào được chọn có, thành viên Hội đồng đạo đức/chuyên gia mời sẽ không được tham gia thảo luận và ra quyết định liên quan đến nghiên cứu

TPHCM, ngàytháng.....năm

Họ và tên và chữ ký