

THÔNG BÁO CHIÊU SINH

Khoá đào tạo liên tục “An toàn tiêm chủng”

Thực hiện Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế về việc “*Quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng*”, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh kính thông tin về lịch tổ chức khóa đào tạo về “*An toàn tiêm chủng*”, cụ thể như sau:

1. **Tên khoá học:** “An toàn tiêm chủng”.
2. **Hình thức đào tạo:** trực tiếp tại Viện.
3. **Số tiết:** 24 tiết trong 3 ngày.
4. **Nội dung đào tạo:** (Chương trình chi tiết đính kèm phụ lục I).
5. **Thời gian dự kiến tổ chức:** (Đính kèm phụ lục II).
6. **Địa điểm:** Trung tâm Đào tạo - Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
7. **Đối tượng học viên:** Nhân viên y tế.
8. **Giá dịch vụ đào tạo:** 3.000.000 đồng/1 học viên/ lớp.

(Giá dịch vụ đào tạo đã bao gồm giấy chứng chỉ đào tạo liên tục, tài liệu, văn phòng phẩm và giải khát. Giá dịch vụ đào tạo không bao gồm chi phí đi lại, ăn, ở của học viên).

Quý đơn vị có nhu cầu đăng ký tham gia khoá đào tạo vui lòng gửi danh sách học viên (Mẫu đăng ký đính kèm phụ lục III hoặc IV) về địa chỉ Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, số 167 đường Pasteur, Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh hoặc đăng ký online tại website Trung tâm đào tạo: <http://training.pasteurhcm.gov.vn>.

Chi tiết vui lòng liên hệ:

ThS. Ngô Bửu Xuân Uyên: SĐT: 0917689027; Email: uyennbx@pasteurhcm.edu.vn

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc ngành Y tế;
- Sở Y tế, Bệnh viện, TTKSBT tỉnh/TP, PKĐK, TYT;
- Trường Đại học đào tạo khối ngành Y-Dược;
- Các Phó Viện Trưởng (để theo dõi);
- Lưu: VT, ĐT (07b).

VIỆN TRƯỞNG

Nguyễn Vũ Trung

Phụ lục I
CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN DỰ KIẾN

Lớp tập huấn : **An toàn tiêm chủng**

Thời gian : 03 ngày (24 tiết)

Hình thức : trực tiếp tại Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Thời gian		Nội dung	Phụ trách
Ngày 01			
07:45 - 08:00: Đón tiếp học viên, ổn định lớp học			
Sáng	08:00 - 08:50	Khai mạc, phổ biến nội quy Kiểm tra đầu khóa	Trung tâm Đào tạo
	08:50 - 10:30	Vắc xin, tiêm chủng và đáp ứng miễn dịch	Ban Giảng viên
	10:30 - 10:40	Giải lao	
	10:40 - 11:30	Giao tiếp với các cơ quan truyền thông khi có phản ứng sau tiêm chủng	Ban Giảng viên
Chiều	13:30 - 15:10	Tiêm chủng mở rộng và dịch vụ	Ban Giảng viên
	15:10 - 15:20	Giải lao	
	15:20 - 17:00	Dây chuyền lạnh và bảo quản vắc xin	Ban Giảng viên
Ngày 02			
Sáng	08:00 - 09:40	Thực hành an toàn tiêm chủng	Ban Giảng viên
	09:40 - 09:50	Giải lao	
	9:50 - 11:30	Sắp xếp tổ chức điểm tiêm chủng	Ban Giảng viên
Chiều	13:30 - 15:10	Sự cố bất lợi sau tiêm chủng	Ban Giảng viên
	15:10 - 15:20	Giải lao	
	15:20 - 17:00	Theo dõi chăm sóc, xử trí phản ứng bất lợi sau tiêm chủng	Ban Giảng viên
Ngày 03			
Sáng	08:00 - 09:40	Kiến tập thực hành 1: Hướng dẫn kiến tập thực hành	Ban Giảng viên
	09:40 - 09:50	Giải lao	
	09:50 - 11:05	Kiến tập thực hành 1: Hướng dẫn kiến tập thực hành	Ban Giảng viên
Chiều	13:30 - 15:10	Kiến tập thực hành 2: Bảo quản vắc xin và dung môi	Ban Giảng viên
	15:10 - 15:15	Giải lao	
	15:15 - 16:30	Kiến tập thực hành 2: Bảo quản vắc xin và dung môi	Ban Giảng viên
	16:30 - 17:20	- Đánh giá khoá học - Kiểm tra cuối khóa + Bế mạc	Trung tâm Đào tạo

Phụ lục II
KẾ HOẠCH DỰ KIẾN ĐÀO TẠO

Lớp tập huấn : **An toàn tiêm chủng**

Thời gian : 03 ngày (24 tiết)

Hình thức : trực tiếp tại Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

STT	Ngày tháng	Địa chỉ thực hiện
01	13-15/01/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
02	17-19/03/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
03	14-16/04/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
04	12-14/05/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
05	16-18/06/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
06	14-16/07/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
07	11-13/08/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
08	15-17/09/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
09	13-15/10/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
10	10-12/11/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh
11	15-17/12/2026	Trung tâm Đào tạo, Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

Thông tin liên hệ:

- Trung tâm Đào tạo: website: <http://training.pasteurhcm.gov.vn>; email: ttdt@pasteurhcm.edu.vn
- ThS. Ngô Bửu Xuân Uyên: SĐT: 0917689027; Email: uyennbx@pasteurhcm.edu.vn

Phụ lục III
PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC

Tham gia khóa học:

Thời gian khóa học:

Tên đơn vị:.....

Địa chỉ đơn vị:..... Mã số thuế cơ quan:

Danh sách học viên đăng ký:

STT	Họ tên	Ngày tháng năm sinh	E-mail	Số điện thoại
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*Mỗi học viên vui lòng điền đầy đủ thông tin để làm giấy chứng chỉ đào tạo liên tục.
Học viên cần cung cấp đầy đủ email để nhận bài tập trước khi vào lớp tập huấn.
Vui lòng cung cấp mã số thuế cơ quan hoặc mã quan hệ ngân sách (nếu có).*

Ngày tháng năm 20

ĐẠI DIỆN CƠ QUAN

Phụ lục IV
PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC

MẪU 2

Tham gia khóa học:

Thời gian khóa học:

Họ tên:

Số CCCD: Giới tính:.....

Ngày tháng năm sinh: Nơi sinh:

Địa chỉ thường trú:

Cơ quan/đơn vị công tác:

Địa chỉ cơ quan/đơn vị:

Mã số thuế (kèm theo mã quan hệ ngân sách nếu có):

Chức vụ: Khoa/phòng:

Điện thoại liên lạc:

Email:

Địa điểm: Trung tâm Đào tạo – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh số 167 Pasteur,
Phường Xuân Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

Xác nhận của cơ quan/đơn vị
(Ký tên và đóng dấu)

Ngày tháng năm 20
Người đăng ký
(Ký và ghi rõ họ tên)