

## THÔNG BÁO

### Thời gian tổ chức khoá đào tạo liên tục “An toàn tiêm chủng”

Căn cứ Thông báo số 4764/TB-PAS ngày 31/12/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về việc chiêu sinh khoá đào tạo liên tục “An toàn tiêm chủng” năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 223/QĐ-PAS ngày 18/4/2025 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức các lớp đào tạo liên tục, đào tạo dịch vụ tháng 5 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 693/QĐ-PAS ngày 12/08/2024 của Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt mức thu dịch vụ lớp đào tạo liên tục (đợt 1);

Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh kính thông tin về lịch tổ chức khoá đào tạo này trong tháng 5 năm 2025, cụ thể:

- Tên khoá học:** “An toàn tiêm chủng”.
- Số tiết:** 24 tiết trong 3 ngày.
- Thời gian dự kiến tổ chức:** Từ ngày 20/5 đến ngày 22/5/2025;
- Nội dung đào tạo:** (Chương trình đính kèm phụ lục).
- Địa điểm:** Trung tâm Đào tạo - Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh.
- Đối tượng học viên:** Nhân viên y tế.
- Hình thức đào tạo:** trực tiếp tại Viện.
- Giá dịch vụ đào tạo:** 3.000.000 đồng/1 học viên/ lớp.

(Giá dịch vụ đào tạo đã bao gồm giấy chứng chỉ đào tạo liên tục, tài liệu, văn phòng phẩm và giải khát. Giá dịch vụ đào tạo không bao gồm chi phí đi lại, ăn, ở của học viên).

Quý đơn vị có nhu cầu đăng ký tham gia khoá đào tạo vui lòng gửi danh sách học viên về địa chỉ Viện Pasteur TP. HCM, 167 đường Pasteur, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, TP. HCM hoặc đăng ký online ít nhất 3 ngày trước khi khai mạc khoá đào tạo tại website Trung tâm đào tạo: <http://training.pasteurhcm.gov.vn>. Hồ sơ đăng ký bản cứng vui lòng nộp trực tiếp tại Trung tâm Đào tạo khi tham dự tập huấn.

Chi tiết vui lòng liên hệ:

- ThS. Ngô Bửu Xuân Uyên: SĐT: 0917689027; Email: uyennbx@pasteurhcm.edu.vn.  
Trân trọng cảm ơn./.

#### Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc ngành Y tế;
- Sở Y tế, Bệnh viện, TTKSBT tỉnh/TP, PKĐK;
- Viện trưởng (để b/c);
- PVT. Nguyễn Vũ Thượng (để ph/h chỉ đạo);
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. VIỆN TRƯỞNG**  
**PHÓ VIỆN TRƯỞNG**

**Đinh Xuân Thành**

**Phụ lục**  
**CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN DỰ KIẾN**  
(Đính kèm Thông báo số:     /TB-PAS ngày     /4/2025 của Viện Pasteur TP.HCM)

Lớp tập huấn : **An toàn tiêm chủng**

Thời gian     : 03 ngày

Hình thức     : trực tiếp tại Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh

| Thời gian                                         |               | Nội dung                                                                                                        | Phụ trách         |
|---------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Ngày 01</b>                                    |               |                                                                                                                 |                   |
| 07:45 - 08:00: Đón tiếp học viên, ổn định lớp học |               |                                                                                                                 |                   |
| Sáng                                              | 08:00 - 08:50 | Khai mạc, phổ biến nội quy<br>Kiểm tra đầu khóa                                                                 | Trung tâm Đào tạo |
|                                                   | 08:50 - 10:30 | Miễn dịch cơ bản liên quan đến tiêm chủng                                                                       | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 10:30 - 10:40 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 10:40 - 11:30 | - Vắc xin: Lịch sử và phân loại<br>- Lịch tiêm chủng và ứng dụng                                                | Ban Giảng viên    |
| Chiều                                             | 13:30 - 15:10 | Giới thiệu chương trình Tiêm chủng mở rộng và<br>dịch vụ tại Việt Nam                                           | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 15:10 - 15:20 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 15:20 - 17:00 | Những văn bản quy định về tiêm chủng                                                                            | Ban Giảng viên    |
| <b>Ngày 02</b>                                    |               |                                                                                                                 |                   |
| Sáng                                              | 08:00 - 09:40 | Tiêm chủng an toàn                                                                                              | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 09:40 - 09:50 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 9:50 - 11:30  | Dây chuyền lạnh và quản lý vắc xin                                                                              | Ban Giảng viên    |
| Chiều                                             | 13:30 - 15:10 | Hướng dẫn kiến tập điểm tiêm chủng tại phòng<br>khám, tiêm ngừa tại cơ sở tiêm chủng tại Viện<br>Pasteur TP.HCM | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 15:10 - 15:20 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 15:20 - 17:00 | Hướng dẫn kiến tập tại khu vực bảo quản và<br>quản lý vắc xin                                                   | Ban Giảng viên    |
| <b>Ngày 03</b>                                    |               |                                                                                                                 |                   |
| Sáng                                              | 08:00 - 09:40 | Phản ứng bất lợi sau tiêm chủng: khái niệm và<br>nguyên nhân                                                    | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 09:40 - 09:50 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 09:50 - 11:30 | Phòng ngừa, theo dõi, chăm sóc và xử trí phản<br>ứng sau tiêm chủng                                             | Ban Giảng viên    |
| Chiều                                             | 13:30 - 16:00 | Thảo luận nhóm; Giải đáp thắc mắc                                                                               | Ban Giảng viên    |
|                                                   | 16:00 - 16:10 | <b>Giải lao</b>                                                                                                 |                   |
|                                                   | 16:10 - 17:00 | - Đánh giá khoá học<br>- Kiểm tra cuối khóa + Bế mạc                                                            | Trung tâm Đào tạo |

**Phụ lục II****PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC**

(Đính kèm Thông báo số: /TB-PAS ngày /4/2025 của Viện Pasteur TP.HCM)

Tham gia khóa học: .....

Thời gian khóa học: .....

Tên đơn vị:.....

Địa chỉ đơn vị:..... Mã số thuế cơ quan: .....

Danh sách học viên đăng ký:

| STT | Họ tên | Ngày tháng năm sinh | E-mail | Số điện thoại |
|-----|--------|---------------------|--------|---------------|
| 1.  |        |                     |        |               |
| 2.  |        |                     |        |               |
| 3.  |        |                     |        |               |
| 4.  |        |                     |        |               |
| 5.  |        |                     |        |               |

**Mỗi học viên vui lòng điền đầy đủ thông tin để làm giấy chứng chỉ đào tạo liên tục.**

**Học viên cần cung cấp đầy đủ email để nhận bài tập trước khi vào lớp tập huấn.**

**Mã số thuế cơ quan (Nếu đơn vị nào cần viết hóa đơn đỏ)**

Ngày ..... tháng ..... năm 20

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN**

**Phụ lục III****PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHÓA HỌC****MẪU 2***(Đính kèm Thông báo số: /TB-PAS ngày /4/2025 của Viện Pasteur TP.HCM)*

Tham gia khóa học: .....

Thời gian khóa học: .....

Họ tên:.....

Số CCCD: ..... Giới tính:.....

Ngày tháng năm sinh:..... . Nơi sinh: .....

<sup>1</sup>Địa chỉ thường trú:.....

Cơ quan/đơn vị công tác: .....

Địa chỉ cơ quan/đơn vị: .....

<sup>2</sup>Mã số thuế:.....

Chức vụ: ..... Khoa/phòng: .....

Điện thoại liên lạc: .....

Email: .....

Địa điểm: Trung tâm Đào tạo – Viện Pasteur Thành phố Hồ Chí Minh, địa chỉ: 167 Pasteur,  
Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.**Xác nhận của cơ quan/đơn vị**  
*(Ký tên và đóng dấu)*

Ngày ..... tháng ..... năm 20

**Người đăng ký**  
*(Ký và ghi rõ họ tên)*